



(pieczętka PLUS BANK S.A.)

NR UMOWY
Nr Kartoteki Posiadacza
Nr Kartoteki II Posiadacza

UMOWA O PROWADZENIE RACHUNKÓW OSZCZĘDNOŚCIOWYCH, O KARTY DEBETOWE DLA OSÓB FIZYCZNYCH¹
(tryb zawierania niniejszej umowy przez środki porozumiewania się na odległość¹)

W dniu pomiędzy PLUS BANK S.A. z siedzibą w Warszawie, Al. Stanów Zjednoczonych 61A, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000096937, o kapitale zakładowym 281.881.616,58 złotych, w całości opłaconym, NIP 781-00-14-345, REGON 630520298, o międzynarodowym kodzie identyfikacyjnym w systemie SWIFT (BIC) – IVSEPLPP, podlegający nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego, plusbank.pl, adres e-mail: kontakt@plusbank.pl.....² zwany dalej „Bankiem” reprezentowany przez:

.....
 (imię i nazwisko Pracownika)

.....
 (imię i nazwisko Pracownika)

a

Dane Posiadacza

Imię i nazwisko
 PESEL lub Data i miejsce urodzenia³ w
 Seria i nr dokumentu tożsamości
 Adres zameldowania:

Dane II Posiadacza/Wkładcy/Przedstawiciela ustawowego reprezentującego Posiadacza^{1,4}

Imię i nazwisko
 PESEL lub Data i miejsce urodzenia³ w
 Seria i nr dokumentu tożsamości
 Adres zameldowania:

zwanym dalej „Posiadaczem”,
 zawarta została:

UMOWA O PROWADZENIE RACHUNKÓW OSZCZĘDNOŚCIOWYCH, OSZCZĘDNOŚCIOWO-ROZLICZENIOWYCH, TERMINOWYCH LOKAT OSZCZĘDNOŚCIOWYCH (zwana dalej „Umową”)

§ 1

- Na mocy Umowy Bank może na rzecz Klienta i na jego wniosek udostępniać następujące produkty:
 - rachunki bankowe indywidualne lub wspólne w złotych lub walutach wymiennych, w tym terminowe lokaty oszczędnościowe (zwane dalej „rachunkami”) na zasadach określonych w „Regulaminie prowadzenia rachunków oszczędnościowych dla osób fizycznych” (zwanym dalej „Regulaminem”) oraz Regulaminie danego rachunku,
 - karty debetowe, wydawane Klientowi lub/i osobom wskazanym przez niego jako Użytkownicy, przy pomocy których Bank obsługiwać będzie transakcje gotówkowe i bezgotówkowe, rozliczane z wykorzystaniem rachunku bankowego – na zasadach określonych w „Regulaminie wydawania i użytkowania kart debetowych w PLUS BANK S.A. dla osób fizycznych”,
 - usługę bankowości elektronicznej, przez którą Bank sprzedaje i udostępnia wybrane rachunki bankowe oraz inne produkty i usługi, a także udostępnia ich obsługę na zasadach określonych w „Regulaminie korzystania z bankowości elektronicznej plusbank24 przez osoby fizyczne”,
 - inne produkty lub usługi bankowe w zakresie określonym w Regulaminach tych produktów/usług, tj. krajowe polecenia przelewu i zlecenia stałe, przelewy zagraniczne, polecenia zapłaty, wpłaty i wypłaty gotówkowe – na zasadach określonych przez Bank,
- Sprzedaż, udostępnianie i obsługa produktów i usług bankowych, o których mowa w ust. 1, odbywa się zgodnie z Umową, potwierdzeniem udostępnienia danego produktu, zwanym dalej Umową/Potwierdzeniem, odpowiednimi regulaminami, o których mowa w ust. 1 oraz „Taryfą prowizji i opłat dla klientów indywidualnych w PLUS BANK S.A.” (zwanej dalej „Taryfą”) i „Tabelą oprocentowania dla osób fizycznych w PLUS BANK S.A.” (zwaną dalej „Tabelą”).
- Przed podpisaniem Umowy/Umowy rachunku, Bank udostępnił, a Klient potwierdza, iż zapoznał się z treścią następujących dokumentów:
 - wzorem Umowy/Umowy rachunku,
 - regulaminami udostępnianych produktów i usług,
 - Taryfą,
 - Tabelą,
 - „Regulaminem przyjmowania i rozpatrywania skarg w PLUS BANK S.A.”
 a także, że akceptuje treść w/w dokumentów poprzez złożenie czytelnego podpisu na Umowie/Umowie rachunku oraz przyjmując do wiadomości, że dokumenty wymienione w pkt 2)-5) powyżej stanowią integralną część Umowy.
- Klient wyraża zgodę na udostępnienie dokumentacji wskazanej w ust. 3 powyżej poprzez stronę internetową Banku plusbank.pl, oraz oświadcza, że został poinformowany, gdzie na wskazanej stronie internetowej Banku będzie udostępniona dokumentacja, o której mowa w ust. 3.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas nieokreślony.

§ 3

- W okresie obowiązywania Umowy Bank udostępni Klientowi postanowienia Umowy (w tym informacje dotyczące korzystania z usług płatniczych) na zasadach określonych w Regulaminie.
- Informacje o których mowa w ust.1. Bank udostępni pisemnie lub na innym trwałym nośniku informacji, lub elektronicznie w przypadku, gdy Posiadacz ma udostępniony kanał Internet w plusbank24.
- Za czynności i usługi związane ze sprzedażą, udostępnianiem oraz obsługą produktów i usług bankowych, o których mowa w § 1 ust. 1, Bank pobiera prowizje i opłaty zgodnie z Taryfą obowiązującą w Banku w dniu dokonania danej czynności.

¹ niepotrzebne skreślić

² w przypadku umów zawieranych za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość jednostką zawierającą umowę jest Centrum Obsługi Klienta ul. Zwierzyniecka 18 60-814 Poznań

³ wymagane w przypadku braku nr PESEL

⁴ wymagane w przypadku otwarcia rachunku wspólnego/otwieranego przez Wkładcę lub na rzecz osoby nieposiadającej pełnej zdolności do czynności prawnych

4. W przypadku, gdy przed datą zawarcia Umowy, pomiędzy Posiadaczem i Bankiem była zawarta umowa przedmiotowo tożsama z Umową (zwana dalej „Poprzednią Umową”), z dniem zawarcia Umowy zastępuje ona Poprzednią Umowę, z zastrzeżeniem, że wszystkie Umowy rachunków zawarte na podstawie Poprzedniej Umowy, pozostają w mocy i podlegają postanowieniom Umowy.

UMOWA RACHUNKU

§ 1

1. Bank w ramach Umowy zobowiązuje się, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 niniejszego paragrafu, do otwarcia na czas nieokreślony i prowadzenia na rzecz Posiadacza:
- rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego Konto o nr w walucie PLN, którego nominalne oprocentowanie na dzień sporządzenia niniejszego dokumentu wynosi % w skali roku, na warunkach określonych w Umowie, Regulaminie oraz „Regulaminie rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych dla osób fizycznych” (zwanego dalej „Regulaminem rachunku”), na który Posiadacz deklaruje miesięczne wpływy w wysokości⁵ zł,
 - Konta Oszczędnościowego GROSİK o nr w walucie PLN, którego nominalne oprocentowanie na dzień sporządzenia niniejszego dokumentu wynosi % w skali roku, na warunkach określonych w Umowie, Regulaminie oraz „Regulaminie Konta oszczędnościowego GROSİK dla osób fizycznych” (zwanego dalej „Regulaminem rachunku”),
 - rachunku oszczędnościowego a'vista w walucie o nr , którego nominalne oprocentowanie na dzień sporządzenia niniejszego dokumentu wynosi % w skali roku, na warunkach określonych w Umowie, Regulaminie oraz „Regulaminie rachunków oszczędnościowych w walutach - A'vista dla osób fizycznych” (zwanego dalej „Regulaminem rachunku”).
2. Posiadacz deklaruje/ nie deklaruje złożenie u pracodawcy zlecenia przekazywania wynagrodzenia na rachunek, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Bank zobowiązuje się udostępnić bankowość elektroniczną zwaną dalej plusbank24 na zasadach określonych w „Regulaminie korzystania z bankowości elektronicznej plusbank24 przez osoby fizyczne” zwanym dalej „Regulaminem plusbank24”:
- do rachunku/ów wskazanego/nych w ust. 1 o numerze/rach
 - dla Posiadacza rachunku LIDER, EFEKT, GROSİK, a'vista wszystkie kanały: Internet i SMS i Telefon,
 - dla Posiadacza rachunku START wybrane: Internet SMS Telefon,
 - dla II Posiadacza rachunku LIDER, EFEKT, GROSİK, a'vista wszystkie kanały: Internet i SMS i Telefon,
 - dla II Posiadacza rachunku START wybrane: Internet SMS Telefon
4. Posiadacz rachunku otwartego przez środki porozumiewania się na odległość bez jego obecności dla celów identyfikacji deklaruje dokonanie, na otwarty rachunek, o którym mowa w ust. 1 powyżej, pierwszego wpływu ze swojego rachunku o numerze prowadzonego przez inny podmiot świadczący usługi finansowe (zgodnie z wymogami art. 9e) ust. 2 pkt 3) Ustawy z dnia 16 listopada 2000 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu), mający siedzibę na terytorium państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub państwa równoważnego;
5. W przypadku rachunku otwartego za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość:
- 1) do czasu pozytywnej weryfikacji przez Bank Posiadacza oraz otrzymanego i podpisanego przez Posiadacza egzemplarza Umowy wraz z wymaganymi przez Bank dokumentami, możliwość dysponowania rachunkiem ograniczona jest do dokonywania wpłat na rachunek,
 - 2) Bank ma prawo zażądać od Posiadacza informacji o źródle pochodzenia środków, stronach i szczegółach transakcji dokonywanych za pośrednictwem rachunku, pod rygorem odmowy realizacji dyspozycji/zlecenia Posiadacza,
 - 3) bez obecności Posiadacza dla celów jego identyfikacji, Bank dokonuje weryfikacji, czy pierwszy wpływ na rachunek nastąpił z rachunku wskazanego przez Posiadacza w ust. 3, a w przypadku stwierdzenia niezgodności danych rachunku lub Posiadacza Bank dokonuje, na koszt Posiadacza, zwrotu środków na rachunek, z którego środki zostały przekazane,
 - 4) Bank zastrzega możliwość udostępnienia Posiadaczowi plusbank24 lub aktywacji karty debetowej wydanej do rachunku, nie wcześniej niż po dokonaniu pozytywnej weryfikacji przez Bank Posiadacza i otrzymaniu przez Bank podpisanego przez Posiadacza egzemplarza Umowy.
6. Posiadacz:
- 1) przyjmuje do wiadomości, że środki zgromadzone na rachunku/ach określonym/ych w ust. 1 niniejszego paragrafu oprocentowane są według zmiennej stopy procentowej i podlegają miesięcznej kapitalizacji w ostatnim dniu miesiąca kalendarzowego,
 - 2) zobowiązuje się dysponować rachunkiem/ami określonym/i w ust. 1 niniejszego paragrafu i wystawiać dyspozycje płatnicze zgodnie z postanowieniami Regulaminu rachunku,
 - 3) oświadcza, że przed zawarciem Umowy rachunku otrzymał jej wzór, jak również otrzymał Regulamin, Regulamin rachunku/ów określonego/ych w ust. 1 niniejszego paragrafu i wyciąg/i z Taryfy w zakresie tego/tych rachunku/ów, Tabele, a w przypadku wnioskowania o dostęp do rachunku/ów za pośrednictwem plusbank24 - Regulamin plusbank24, że zapoznał się z ich treścią i wyraża zgodę na włączenie ich do treści Umowy rachunku, w wyniku czego stanowią one integralną jej część.
Oświadcza również, że zapoznał się z „Regulaminem przyjmowania i rozpatrywania skarg w PLUS BANK S.A.”
7. Przedstawiciel ustawowy oświadcza, że wyraża zgodę/nie wyraża zgody¹ na swobodne dysponowanie przez Posiadacza wszystkimi rachunkami otwartymi w ramach Umowy⁶.
8. Rozwiązanie Umowy rachunku następuje na zasadach określonych w § 5 Umowy rachunku.

§ 2

1. Wpłaty na wszystkie rachunki prowadzone w ramach Umowy są realizowane w formie gotówkowej i bezgotówkowej.
2. W przypadku, gdy wpłata realizowana jest w formie bezgotówkowej dopuszcza się zawarcie Umowy rachunku bez równoczesnej wpłaty na rachunek, przy czym za datę otwarcia terminowej lokaty oszczędnościowej uznaje się dzień wpływu środków pieniężnych do Banku. W przypadku wpłaty bezgotówkowej w formie przelewu zewnętrznego na rachunek lokaty terminowej środki należy przekazać na wskazany przez Bank rachunek Banku, z którego Bank następnie dokona ich przeksięgowania na rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej.
3. Brak wpłaty na rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej w terminie 30-tu dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy rachunku powoduje rozwiązanie Umowy rachunku i zamknięcie rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej.

§ 3

1. Posiadacz wnioskuje o przekazywanie/udostępnianie wyciągów do rachunków otwartych w ramach Umowy w trybie regulaminowym oraz innej korespondencji:
- pocztą na ostatni wskazany Bankowi adres korespondencyjny I Posiadacza,
 - do osobistego odbioru w placówce Banku.
2. Posiadacz przyjmuje do wiadomości, że do rachunku oszczędnościowo-rozliczeniowego i oszczędnościowego, do którego/ych udostępniony jest plusbank24 (kanał Internet), wyciągi zawierające zestawienie wszystkich transakcji zrealizowanych na rachunku będzie otrzymywał za pośrednictwem tego kanału.
3. Wyciągi nie są generowane z terminowych lokat oszczędnościowych.
4. Zmiana dyspozycji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

§ 4

1. Posiadacz może udzielić pełnomocnictwa do dysponowania rachunkiem/ami prowadzonym/i w ramach Umowy:
- 1) ogólnego, w ramach którego Pełnomocnik ma prawo do dokonywania wszystkich czynności w takim zakresie jak Posiadacz na wszystkich rachunkach otwartych w ramach Umowy,
 - 2) szczególnego, w ramach którego Pełnomocnik ma prawo do dokonywania czynności wyłącznie w zakresie określonym przez Posiadacza w treści pełnomocnictwa do wskazanego przez Posiadacza rachunku.
2. Posiadacz rachunku indywidualnego może złożyć dyspozycję wkładem na rachunek na wypadek śmierci Posiadacza.
3. Posiadacze rachunków wspólnych otwartych w ramach Umowy odpowiadają solidarnie za swoje dyspozycje.

§ 5

1. Umowa/Umowa rachunku może zostać rozwiązana na piśmie przez każdą ze stron Umowy/Umowy rachunku na zasadach określonych w Regulaminie/Regulaminie rachunku.
2. Umowa/Umowa rachunku może zostać rozwiązana przez Bank w trybie natychmiastowym na zasadach określonych w Regulaminie.
3. W przypadku, gdy w ramach Umowy prowadzone są wyłącznie rachunki terminowych lokat oszczędnościowych Umowa może zostać rozwiązana przez Posiadacza w dowolnym momencie bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu po upływie 2 lat od daty rozwiązania Umowy rachunku ostatnio prowadzonego w jej ramach, o ile nie została uprzednio rozwiązana.

⁵ minimalna wysokość miesięcznych wpływów na Konto EFEKT oraz LIDER wynosi 800 zł

⁶ dotyczy przypadku zawarcia Umowy przez Przedstawiciela ustawowego w imieniu Posiadacza będącego osobą małoletnią, która ukończyła 13 lat lub osobą częściowo ubezwłasnowolnioną

1. Bank zobowiązuje się do wydania Posiadaczowi karty debetowej, według danych wskazanych w Umowie o Karty debetowe na zasadach i warunkach określonych w Umowie o Karty debetowe oraz „Regulaminie wydawania i użytkowania kart debetowych PLUS BANK S.A. dla osób fizycznych” zwanym dalej Regulaminem kart debetowych oraz w „Taryfie prowizji i opłat dla osób fizycznych w PLUS BANK S.A.”, zwanej Taryfą, które stanowią integralną część Umowy o Karty debetowe.
2. Na podstawie Umowy o Karty debetowe Bank zobowiązuje się do rozliczania operacji dokonanych przy użyciu Kart, a Posiadacz zobowiązuje się do zapłaty kwot operacji wraz z należnymi Bankowi kwotami opłat i prowizji na zasadach określonych w Regulaminie kart debetowych.
3. Posiadacz ponosi odpowiedzialność wobec Banku za transakcje dokonane przy użyciu Karty na zasadach wynikających z Ustawy o usługach płatniczych (Dz.U. Nr 199, poz. 1175 z 2011 roku z późn. zm.).

§ 2

1. Umowa o Karty debetowe zostaje zawarta na czas oznaczony do upływu terminu ważności Kart podanych na ich awersie.
2. Termin ważności Karty upływa ostatniego dnia miesiąca i roku wskazanego na Karcie.
3. Umowa o Karty debetowe zostaje przedłużona automatycznie (bez konieczności jej aneksowania), pod warunkiem, że w miejsce Karty, która straciła ważność, Bank przygotowuje Kartę wznowioną.
4. Kolejne okresy, na które przedłuża się Umowę o Karty debetowe odpowiadają terminowi ważności Karty wznowionej.

§ 3

Obowiązkiem Posiadacza jest:

1. Przechowywanie Karty i ochrona numeru PIN z zachowaniem należytej staranności.
2. Nie przechowywanie Karty razem z kopertą zawierającą numer PIN lub numerem PIN zapisanym w jakikolwiek inny sposób.
3. Niezwłoczne zgłoszenie zastrzeżenia Karty w sposób opisany w Regulaminie kart debetowych w przypadku stwierdzenia jej utraty lub zidentyfikowania transakcji nieuprawnionych.
4. Uregulowanie nierozliczonych transakcji wykonanych kartą debetową oraz należnych Bankowi opłat i prowizji do dnia rozwiązania Umowy.
5. Zniszczenia Karty po upływie terminu jej ważności.

§ 4

1. Posiadacz oświadcza, że udziela pełnomocnictwa osobie wymienionej jako Użytkownik Karty do dokonywania transakcji przy użyciu Karty w ciężar rachunku wskazanego w Umowie o Karty debetowe i zrzeka się praw do odwołania pełnomocnictwa do momentu odebrania Karty Użytkownikowi lub jej zastrzeżenia.
2. Na mocy udzielonego pełnomocnictwa Użytkownik Karty ma prawo do wydawania dyspozycji oraz uzyskiwania informacji dotyczących wydanej na jego rzecz Karty.

§ 5

1. Rozwiązanie Umowy o Karty debetowe następuje w przypadku:
 - 1) wypowiedzenia Umowy o Karty debetowe przez Posiadacza Karty, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 niniejszego paragrafu.
 - 2) wypowiedzenia Umowy o Karty debetowe przez Bank, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu.
 - 3) rozwiązania Umowy rachunku wskazanego w Umowie o Karty debetowe.
2. Bank ma prawo wypowiedzieć Umowę o Karty debetowe na piśmie z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, z następujących powodów:
 - 1) nienależyte wypełnianie przez Posiadacza postanowień Umowy o Karty debetowe lub Regulaminu Kart debetowych,
 - 2) przedłożenie dokumentów, co do których może zachodzić podejrzenie fałszerstwa lub podanie danych niezgodnych z prawdą,
 - 3) posiadania przez Bank informacji, iż działania Posiadacza lub Użytkownika wskazują na uzasadnione podejrzenie podejmowania czynności określonych w art. 106 i 106a Ustawy Prawo Bankowe,
 - 4) wykorzystania Rachunku lub Karty do działalności sprzecznej z prawem lub niezgodnie z przeznaczeniem.
3. W wypowiedzeniu Umowy o Karty debetowe, Bank podaje powód wypowiedzenia oraz informacje o dalszym trybie postępowania.
4. Posiadacz Karty może wypowiedzieć Umowę o Karty debetowe w każdym czasie z zachowaniem 30 – dniowego okresu wypowiedzenia.
5. Rozwiązanie Umowy o Karty debetowe, skutkuje unieważnieniem Karty wydanej na jej podstawie.

§ 6

1. Posiadacz wyraża zgodę na przetwarzanie przez Bank oraz podmioty, świadczące dla Banku na podstawie stosownych umów usługi związane z obsługą kart debetowych, informacji dotyczących Posiadacza, stanowiących tajemnicę bankową, w zakresie przewidzianym przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002 r., nr 72 poz. 665 z późn. zm.) Prawo bankowe oraz przepisów innych ustaw, w tym w zakresie z art. 105a ww. ustawy. Posiadacz jest uprawniony do wglądu w ww. dane oraz do ich poprawiania.
2. Posiadacz wyraża zgodę na udostępnianie jego danych osobowych innym podmiotom bankowym i instytucjom upoważnionym do ochrony bezpieczeństwa obrotu związanego z kartami debetowymi, w związku z zarządzaniem ryzykiem, w celach informacyjnych oraz w celu ochrony przed nieprawidłowym wykorzystaniem kart lub oszustwem.
3. Posiadacz oświadcza, że przed zawarciem Umowy o Karty debetowe otrzymał wzór Umowy o Karty debetowe, Regulamin kart debetowych, wyciąg z Taryfy w zakresie wydanej Karty oraz, że zapoznał się z ich treścią i wyraża zgodę na włączenie ich do treści Umowy o Karty debetowe, w wyniku czego stanowią one integralną jej część.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Umowę uznaje się za zawartą z chwilą podpisania jej przez obie strony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. W przypadku Umów zawieranych za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość sposób zawarcia Umowy oraz chwila jej zawarcia zostały określone w Regulaminie.

§ 2

1. Posiadacz wyraża zgodę na składanie Bankowi oraz składanie przez Bank Posiadaczowi oświadczeń woli związanych z dokonywaniem czynności bankowych w postaci elektronicznej oraz na sporządzanie dokumentów związanych z czynnościami bankowymi na elektronicznych nośnikach informacji, tj. w trybie art. 7 ustawy Prawo bankowe, co spełnia wymóg formy pisemnej zgodnie z art. 7 ustawy Prawo bankowe⁹.
2. Możliwość składania oświadczeń woli w postaci elektronicznej, o której mowa w ust. 1, przysługuje wyłącznie osobom posiadającym pełną zdolność do czynności prawnych.

§ 3

1. Za usługi świadczone przez Bank na podstawie Umowy, Bank pobiera opłaty i prowizje zgodnie z Taryfą.
2. Posiadacz upoważnia Bank bezwarunkowo i nieodwołalnie do obciążania rachunku/ów otwartych w ramach Umowy, bez odrębnej dyspozycji Posiadacza, kwotami dokonanych płatności, transakcji wraz z należnymi Bankowi opłatami i prowizjami za usługi świadczone przez Bank w ramach Umowy, w tym z tytułu posiadania i używania kart debetowych, jeśli zostały one wydane, niezależnie od stanu środków na rachunku/ach.
3. Bank w trakcie trwania Umowy, może zmienić stawki opłat i prowizji określone w Taryfie na zasadach określonych w Umowie rachunku.

§ 4

1. Umowa/umowa rachunku może zostać rozwiązana na zasadach określonych w „Regulaminie prowadzenia rachunków oszczędnościowych dla osób fizycznych”, zaś Umowa o Karty debetowe może zostać rozwiązana na zasadach określonych w Umowie o Karty debetowe.
2. Rozwiązanie Umowy powoduje automatyczne rozwiązanie Umów rachunków prowadzonych w ramach Umowy, Umowy o Karty debetowe o ile nie zostały uprzednio rozwiązane.

§ 5

1. Jeśli Umowa/Umowa rachunku/Umowa o Kartę debetową została zawarta za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość:
 - 1) Bank zastrzega sobie prawo weryfikacji danych Posiadacza w drodze bezpośredniego kontaktu telefonicznego z Posiadaczem.
 - 2) Posiadaczowi przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy/Umowy rachunku/Umowy o Kartę debetową w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia bez podania przyczyn, składając Bankowi pisemne oświadczenie o odstąpieniu, które może zostać złożone na formularzu zatytułowanym „Oświadczenie o odstąpieniu”, którego wzór określa Załącznik nr 1 do Umowy.
 - 3) do zachowania terminu, o którym mowa w pkt 2) niniejszego ustępu, wystarczy wysłanie Oświadczenia o odstąpieniu przed jego upływem.
 - 4) odstąpienie od Umowy rachunku, w ramach której rozliczane są transakcje z karty debetowej oznacza automatyczne odstąpienie od umowy o tę kartę debetową.
 - 5) Posiadacz oświadcza, że przed zawarciem Umowy/Umowy rachunku/Umowy o Kartę debetową został poinformowany o przysługującym mu prawie odstąpienia od Umowy/Umowy rachunku/Umowy o Kartę debetową oraz otrzymał wzór „Oświadczenia o odstąpieniu”.
2. Jeżeli Umowa o Kartę debetową nie została zawarta za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość:
 - 1) Posiadaczowi przysługuje prawo do odstąpienia od zawartej Umowy o Kartę debetową jeśli od daty otrzymania pierwszej karty nie upłynęło więcej niż 14 dni oraz pod warunkiem, że żadną kartą wydaną w ramach Umowy o Karty debetowe nie dokonano transakcji.

⁹ nie dotyczy Umowy zawartej za pomocą środków porozumiewania się na odległość

- 2) odstąpienie od Umowy o Karty debetowe jest skuteczne pod warunkiem złożenia pisemnego oświadczenia o odstąpieniu, które może zostać złożone na formularzu zatytułowanym „Oświadczenia o odstąpieniu od Umowy o Karty debetowe”, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy oraz dokonania zwrotu wydanych Kart debetowych w terminie określonym w pkt 1) niniejszego ustępu.
3. W przypadkach, o których mowa w ust 1 pkt 2) oraz ust 2 pkt 1) niniejszego paragrafu, Posiadaczowi przysługuje prawo do zwrotu pobranej uprzednio opłaty za przygotowanie kart debetowych a Bankowi prawo do obciążenia Posiadacza kwotą kosztów poniesionych w związku z wydaniem kart debetowych w wysokości określonej w aktualnie obowiązującej w Banku Taryfie.

§ 6

1. Posiadacz oświadcza, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że przekazane Bankowi dokumenty wymagane do zawarcia Umowy są prawdziwe i zobowiązuje się do poinformowania Banku o każdej zaistniałej zmianie w zakresie przedstawionych dokumentów.
2. Posiadacz i każda osoba fizyczna powiązana z rachunkiem udostępnia swoje dane osobowe, potwierdzając je poprzez złożenie wzoru podpisu na Karcie Klienta i jednocześnie zobowiązuje się do pisemnego zawiadomienia Banku o utracie dokumentu tożsamości, bez zbędnej zwłoki, oraz do powiadomienia Banku o każdorazowej zmianie danych osobowych i adresowych.
3. Skutki niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu obciążają Posiadacza.
4. Posiadacz oświadcza, że jest mu wiadome, iż Bank stosuje taki system informatyczny, w którym zmiany, w zakresie opisanym w ust. 2 niniejszego paragrafu oraz inne ujawnione przy innych umowach skutkują wprowadzeniem ich do wszystkich umów, z których korzysta.
5. Posiadacz przyjmuje do wiadomości, że dane zawarte w Umowie oraz na Karcie Klienta obowiązują do wszystkich usług posiadanych przez Posiadacza w Banku.

§ 7

1. W razie dokonania przez którąkolwiek ze stron Umowy skreśleń lub poprawek w treści Umowy uznaje się je za niedokonane i nie wywierają one skutków prawnych. Dopuszcza się możliwość naniesienia zmian w treści zawartej Umowy pod warunkiem zaparafowania ich przez obie strony Umowy z zastrzeżeniem ust.2.
2. Zmiana osób upoważnionych do reprezentowania Banku nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga dla swej ważności zaparafowania ich przez Posiadacza.
3. Spory wynikające z Umowy strony Umowy poddają sądowi właściwemu zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.

§ 8

Zmiana postanowień Umowy/Umowy rachunku/Umowy o Karty debetowe wymaga formy pisemnej lub poinformowania Posiadacza o planowanych zmianach na trwałym nośniku informacji zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.

§ 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Umowy.
Potwierdzam zawarcie:

- Umowy/Umowy rachunku
 Umowy o Karty debetowe

.....¹⁰
(pieczętka majątkowa, podpisy osób upoważnionych ze strony Banku)

.....
(data i czytelny podpis Posiadacza)

.....
(data i czytelny podpis II Posiadacza/
Wkładcy/Przedstawiciela ustawowego)

.....
(data i czytelny podpis Użytkownika Karty)

Niniejszym potwierdzam/-y otrzymanie 1 egzemplarza Umowy

.....
(data otrzymania)

.....
(czytelny/e podpis/-y Posiadacza/-y)

Dokonano pozytywnej/ negatywnej weryfikacji Karty Klienta oraz niniejszej umowy otrzymanych w dniu¹¹:

.....
Data dokonania weryfikacji i czytelny podpis pracownika Banku

¹⁰ dotyczy umów zawieranych w obecności Pracownika/Przedstawiciela Banku

¹¹ dotyczy umów zawieranych przez środki porozumiewania się na odległość